

神戸市学習者用コンピュータ提供業務にかかる情報提供依頼書（RFI）

1. 背景と目的

これまで本市教育委員会では、文部科学省が提唱する「GIGA スクール構想」を進めて参りました。GIGA スクール構想とは、教育 ICT 環境の充実を図り、教員や児童生徒の力を最大限に引き出すことを目指す取り組みです。2019 年に文部科学省より提唱され、全国の小・中学校、高等学校などにおいて高速大容量の通信ネットワークを整備、児童生徒 1 人に対して 1 台のコンピュータの整備が進められてきました。

現在の契約は GIGA スクール構想の第 1 期に相当し、コンピュータ本体・ソフトウェア・整備に係る役務などが調達範囲となった、令和 2 年 9 月から令和 8 年 2 月末までの複数年契約です。

GIGA スクール構想第 2 期への更新にあたり、第 1 期で明らかになったハード面や運用の課題、各種サービスの十全な活用を可能にすることによる個別最適な学びと協働的な学びを一体的に充実させること、令和 6 年現在の技術的な進展等を踏まえる必要があります。そのために、本業務に関する仕様と所要費用の精査を行うため、関連情報や資料提供の依頼（RFI）を行います。

2. 情報提供依頼の前提条件

今回の RFI では、文部科学省が提唱する「GIGA スクール構想の実現 学習者用コンピュータ最低スペック基準」をベースとし、次期「神戸市学習者用コンピュータ提供業務」に求める要件を加味したもののほか、次の事項を前提条件として、情報の提供を依頼します。

(1) 提供サービス

神戸市学習者用コンピュータ提供業務仕様書のとおり。

※神戸市ホームページに掲載する「秘密保持誓約書（神戸市学習者用コンピュータ提供業務 RFI）」を受領後に配布します。

(2) 拠点数、利用者数

令和 6 年 4 月 1 日時点での拠点数は表 1 のとおり。（詳細は「別紙 1_学校園一覧」を参照）

表 1 拠点数、利用者数

校種	拠点数	児童生徒数
小学校	162	68,961
中学校	84	33,139
義務教育学校	2	899
特別支援学校	5	790
その他	3	-
合計	255	103,789

3. 情報提供依頼に付する事項

今回の RFI では、本市が提示する各資料に基づき、本市が提供する各様式及び任意様式の資料の提供を依頼します。

(1) 秘密保持誓約書受領後に配布する資料

資料名称	概要
神戸市学習者用コンピュータ提供業務 仕様書	神戸市学習者用コンピュータ提供業務の RFI 実施用の仕様書です。
別紙 1_学校園一覧	学校名と住所を記載しています。

(2) 質問・回答に用いる様式

様式名称
様式 1_質問書 様式 2_意見書 様式 3_概算見積書

(3) 情報提供依頼内容

情報提供依頼内容	概要	提出	回答様式
会社情報	● RFI に参加いただける企業の基本情報 ● 保有資格 ● 類似システムの導入実績 等	必須	任意
機能実現	● 対応可否 ※対応不可の場合は「様式 3_概算見積書」の「明細、前提条件」欄に記載をお願いします。	必須	様式 3
費用	● 機器、ソフトウェア、労務費等	必須	様式 3
その他	● 上記以外の有用な情報・提案	任意	任意

4. 実施期間

(1) 実施時期

令和 6 年 10 月 11 日（金）から令和 6 年 10 月 31 日（木）17 時まで

(2) 秘密保持誓約書の提出方法

神戸市ホームページに掲載する「秘密保持誓約書（神戸市学習者用コンピュータ提供業務 RFI）」を提出した者に対して、神戸市学習者用コンピュータ提供業務仕様書を配布します。

- 受付期間：令和 6 年 10 月 29 日（火）17 時まで

- 通知方法 : 連絡担当者を記載した電子メールを送付
- 表 題 : 【神戸市学習者用コンピュータ提供業務 RFI】秘密保持誓約書
(事業者名)

(3) 参加表明

本 RFI に参加する場合、以下の要領にてご連絡ください。なお、参加表明後に辞退する場合は、同様の方法で本市に必ず連絡を行ってください。

- 受付期間 : 令和6年10月30日(水)17時まで
- 通知方法 : 参加の旨と連絡担当者を記載した電子メールを送付
- 表 題 : 【神戸市学習者用コンピュータ提供業務 RFI】参加表明(事業者名)

5. 今回の RFI に関する質問

(1) 質問方法

今回の RFI について質問がある場合は、以下の要領にてご連絡ください。質問は複数回可能ですので、提出可能なものから質問を送付いただければ幸いです。

- 提出期限 : 令和6年10月18日(金)17時まで
- 通知方法 : 質問書(様式1)を添付し電子メールを送付
- 表 題 : 【神戸市学習者用コンピュータ提供業務 RFI】質問送付(参加者名)

(2) 質問の回答

質問内容に関する回答は、以下のとおりとします。

- 回答日 : 令和6年10月25日(金)17時まで
- 回答方法 : 質問回答の一覧を、全参加事業者の担当者へ電子メールで送付します。
- その他 : 回答の準備が整えば、回答日を待たずに送付します。

6. 資料の提出方法

以下の提出期限内に紙媒体資料1部の持参による提出とあわせて、電子メールでの提出をお願いいたします。

紙媒体資料については庁内で複写しますので、ホッチキス止めはしないでください。

電子メールでの提出に際して、今回の RFI で提示している提出様式は今後分析等に活用するため、PDF 等への変換を行わないでください。なお、様式以外で提出いただく資料については、PDF 等編集のできないデータ形式でかまいません。

また、本市から指定した様式に加え、参加者における各項目での提案等がある場合、提案内容を示した資料を同梱のうえ送付してください。追加提案等については、様式の指定はありません。

- 提出期限 : 令和6年10月31日(木)17時まで
期限内の提出を希望しますが、期間の短い中での依頼となりますので、期限後の提出も受付します。期限内の提出が困難な場合は、あらかじめご連絡ください。
- 表 題 : 【神戸市学習者用コンピュータ提供業務 RFI】招請資料の提出(参加者名)

7. その他

- ① 資料提供いただいた参加者に対して、必要に応じて、後日ヒアリングをさせていただく場合があります。
- ② 見積額については、定価ではなく実勢価格でのご提案をお願いします。
- ③ 今回の RFI の実施に要する一切の費用は、参加者の負担とします。
- ④ 提出された資料に関しては、返却しません。
- ⑤ 今回の RFI でご提供いただいた資料については、「1. 背景と目的」に示した範囲内において本市にて使用します。また、提供いただいた資料は、神戸市情報公開条例第 10 条（2）イに該当するもの（公にしないとの条件で任意に提出があった情報で通例として公にしないこととされているもの）として非公開とし、提供事業者が無断で第三者に開示することはありません。ただし、本市が契約により守秘義務を課しているコンサルタントに開示することがあります。
- ⑥ 今回の RFI の実施をもって、本市が神戸市学習者用コンピュータ提供業務の調達を行うことを約束したり、参加者に特別の地位を約束したりするものではありません。また、今回の RFI を辞退した事業者についても不利益に取り扱われることはありません。

8. 提出先及び問い合わせ先

- 担 当 : 神戸市教育委員会事務局 学校支援部 学校経営支援課 情報化推進係
- 電 話 番 号 : 078-984-0668
- 住 所 : 〒650-0044 神戸市中央区東川崎町 1 丁目 3-3
神戸ハーバーランドセンタービル ハーバーセンター4 階
- メールアドレス : edu-joho@office.city.kobe.lg.jp
- そ の 他 : メール送付後は、本市に対して到着確認の連絡を行ってください。

以上