

神戸市民生委員・児童委員システム構築および試行運用業務に係る委託契約書

【総価契約用】R6. 4. 1～

神戸市（以下「甲」という。）と〇〇（以下「乙」という。）との間で、次の表の条項及び別紙委託契約約款の条項（次の表の第5項に定める条項を除く。）により委託契約を締結する。

1	委託業務に係る委託料 （部分払、前金払又は概算払により支払うものは、その旨、その金額及び支払う時期）	
	精算を行う場合の方法	※約款に精算条項を付加し、「6別紙委託契約約款に付加する条項」に記載、 《概算払の例》を参照
2	契約保証金（第3条関係）	
3	委託業務の履行に係る期間又は期日（以下「委託期間等」という。）	
	債務負担行為又は長期継続契約に該当する場合は、その旨	※長期継続契約の場合は約款に解除留保条項を付加し、「6別紙委託契約約款に付加する条項」に記載
4	甲が乙に対し委託業務の履行のために必要な機械器具等、設備等を提供する場合の有償又は免除の別 有償の場合の金額（第18条第3項、第5項関係）	
	委託料からの控除又は納入通知書による納付の別、及び控除（納付）時期	
5	別紙委託契約約款のうち適用を除外する条項	
6	別紙委託契約約款に付加する条項	
7	担保期間（第13条）	

〔紙契約の場合〕

この契約の締結を証するため、この契約書2通を作成し、甲乙それぞれ記名押印の上、各自その1通を保有する。

〔電子契約の場合〕

この契約の締結を証するため、甲と乙は、本電子契約書ファイルを作成し、それぞれで電子署名を行う。なお、本契約においては電子データである本電子契約書ファイルを原本として扱うものとし、同ファイルを印刷した文書はその控えとする。

年 月 日

神戸市中央区加納町6丁目5番1号

甲 神戸市

契約担当者 福祉局長 八乙女悦範 印

※事務委任されている契約に関しては以下を参考に記載する。

神戸市中央区加納町6丁目5番1号	
神戸市	
契約担当者 ○○局長 ○ ○ ○ ○	神戸市 局室長 之 印

※電子契約の場合は「印」は削除する。

乙

印

※電子契約の場合は「印」は削除する。

(以下注意書き)

- ・青文字はすべて削除すること。
- ・1及び3の※に該当する場合は、内容を記載すること。該当しない場合は「なし」と記載すること。
- ・紙契約を選択した場合は、〔紙契約の場合〕と〔電子契約の場合〕以下を削除すること。
(電子契約を選択した場合はその逆です。)