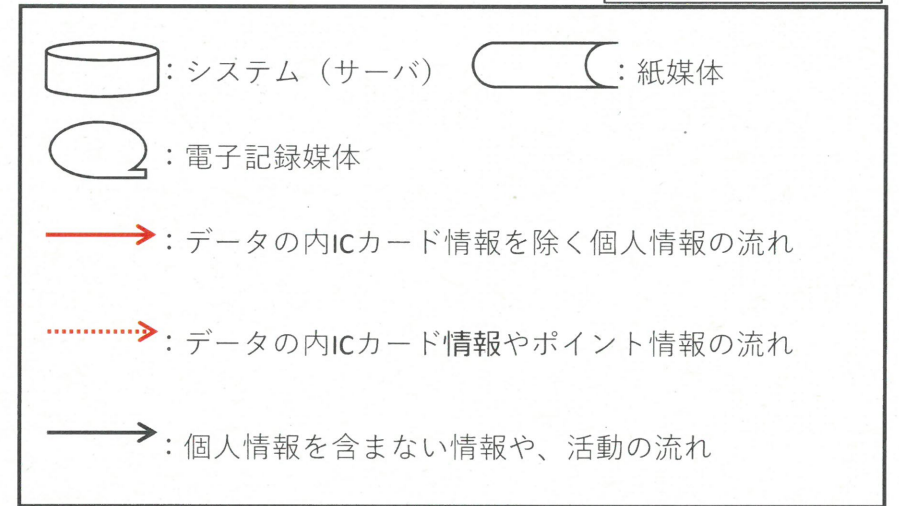


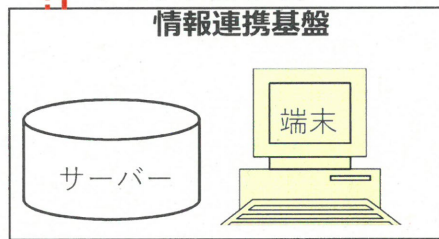
KOBEシニア元気ポイント活動者等データの流れ 概要図

※分析専用PCを研究拠点場所に設置し、分析作業を実施。

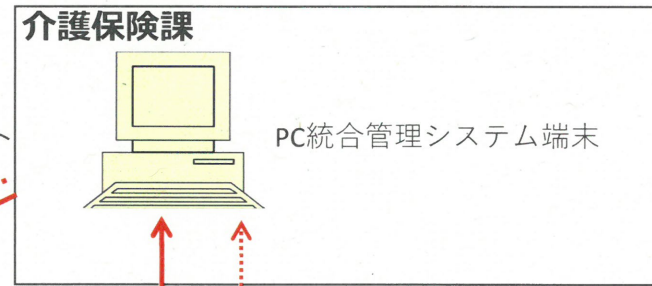


**日本老年学的評価研究
プロジェクト
(JAGES)**

⑧VPN専用回線を使用し、情報連携基盤システムの情報を提供 (匿名化したデータセットとして)

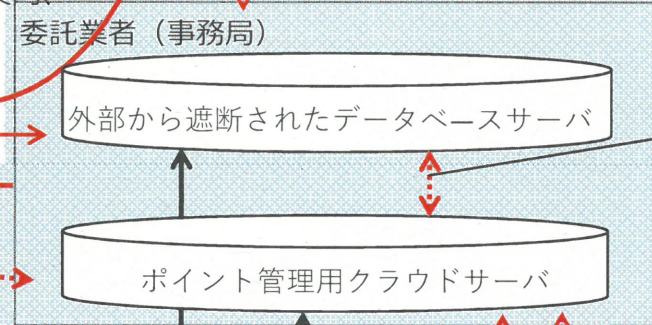


⑥情報連携基盤システムに、活動者の住所、氏名、生年月日、被保険者番号、アンケート (登録時、換金時)、ポイント付与・交換状況、交換申請情報等を取込



⑤事務局管理データの神戸市への提供
適宜活動者の住所、氏名、生年月日、被保険者番号、アンケート (登録時、換金時)、ポイント付与・交換状況、交換申請情報等を報告
※ICカード情報は流れない

①参加時: 登録申請 (同意書)、被保険者番号等、アンケート (登録時)、ICカード情報の登録
④年度末頃: 事務局からポイント交換の案内、ポイント交換申請、アンケート (換金時)



ポイント交換時等、適宜、連動させる

①⑤データの取込 (ICカード情報を除く 個人情報) は外部から遮断されたデータベース上で管理
※ICカード情報はクラウド上で管理し、システムでポイント付与やポイント照会を行う。

**KOBEシニア元気ポイント
活動者**

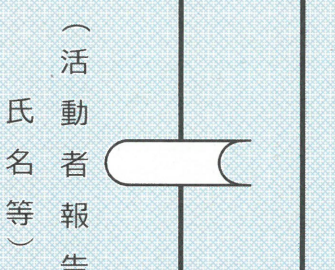
⑦ポイント交換決定通知及び現金振込み

③ポイント数照会等の対応

③照会等の対応

②ポイント付与対象の活動

②ポイント付与・③ポイント数照会等の対応



登録 (施設等情報) により
ファイル送付により

③ポイント数照会等の対応

委託業者の行う事務部分

**あんしんすこやか
センター
(+区社協)**

※委託先がタブレット端末を設置

**高齢者施設
(地域団体など)**

※施設のパソコンを利用