

# 「e-KOBE」利用者登録および給水装置工事 電子申請事前登録方法について 申請者向けマニュアル

## 目次

1. はじめに	.....	1
2. 「e-KOBE」の登録について	.....	1
3. 給水装置工事 電子申請事前登録について	.....	3

## 1. はじめに

神戸市水道局においては、令和2年4月より兵庫県電子申請共同運営システム（以下「e-ひょうご」という。）を利用した電子申請のご案内を開始しているところです。この度、電子申請の拡大および電子申請とキャッシュレス決済を組み合わせ、更なる利便性の向上に向けた取組みとして、令和4年7月より神戸市スマート申請システム（以下「e-KOBE」という。）を利用して給水装置工事の電子申請を開始します。  
また、令和4年4月よりe-KOBEを利用して工事用簡易電子申請を開始していますので、ご活用ください。

※「e-ひょうご」での電子申請は令和4年7月29日（金）で受付を終了しますので、ご注意ください。

◆**原本（紙媒体）の提出は原則、必要ありません。電子申請で添付した申請書類を原本とします。**

◆一部の申請書は Excel で必要事項を入力し、作成することができます。

◆**令和4年7月4日（月）より、クレジットカード納付を利用することができます。**

※支払方法は、「納付通知書（窓口）」が「クレジットカード」を選択することができます。

## 2. 「e-KOBE」の登録について

「e-KOBE」を利用して給水装置工事の電子申請を実施する場合、インターネットの「e-KOBE」のページから利用者情報の新規登録が必要です。

URL : <https://lgpos.task-asp.net/cu/281000/ea/residents/portal/home>

(1) 画面右上の「新規登録」を選択してください。

(2) 「事業者として登録する」を選択してください。

※**個人事業主の方も「事業者として登録する」を選択してください。**

(3) 「e-KOBE」の案内に従って、利用者情報を登録してください。

① 【利用規約の確認】画面が表示されます。利用規約を確認し、同意いただける場合、「利用規約に同意します」をチェックし、「利用者の登録を開始する」を選択してください。

② 【メールアドレスの登録】画面が表示されます。電子申請の連絡に使用するメールアドレスを登録してください。メールアドレスを2回入力し、「登録する」を選択してください。

※**入力いただいたメールアドレスは、今後ご利用いただく利用者IDとなります。**メールアドレスの登録後、入力いただいたメールアドレスに本登録用の認証コードを記載したメールが送信されます。

③ メールアドレス確認メールの本文に記載されている認証コードを入力し、「認証コードを確認する」を選択し

てください。

- ④ 〈登録します。よろしいですか？〉と表示されますので、「OK」を選択してください。入力したメールアドレス宛にメールアドレス確認メールが送信されます。

※迷惑メール対策を行っている場合は、メールが届かない場合があります。お手数ですが「@kobecity-official-event.jp」からのメールが受信できるように設定してください。

※メールアドレス確認メールを受信してから 30 分以内に認証コードを入力してください。

- ⑤ [利用者情報の入力] 画面が表示されます。

- ⑥ 以下の情報を入力し、「入力内容を確認する」を選択してください。

No.	項目	説明
1	パスワード・パスワード (確認)	「e-KOBE」にログインするためのパスワードです。
2	法人名／事業者名	法人名または事業者名を入力します。
3	郵便番号	所在地の郵便番号をハイフンなしで入力します。
4	所在地	所在地を入力します。 給水装置工事電子申請に自動入力されますので、登録
5	代表者名	代表者の氏名を入力します。
6	代表者名カナ	代表者の氏名をカタカナで入力します。
7	連絡先電話番号	代表の連絡先の電話番号をハイフンなしで入力します。
8	担当部署	(入力は任意です。給水装置工事電子申請には必要ありません。)
9	担当者名	主任技術者の氏名を入力します。
10	担当者名カナ	(入力は任意です。給水装置工事電子申請には必要ありません。)
11	担当者生年月日	(入力は任意です。給水装置工事電子申請には必要ありません。)

[入力内容の確認] 画面が表示されます。入力内容を確認し、「登録する」を選択してください。〈登録します。よろしいですか？〉と表示されますので、「OK」を選択してください。入力したメールアドレス宛てに本登録完了メールが送信されます。

### 3. 給水装置工事電子申請事前登録について

ここでは、「e-KOBE」を利用した事前登録についてご説明します。

#### (1) 「e-KOBE」のログインについて

インターネット「e-KOBE」のページからログインが必要です。

URL : <https://lgpos.task-asp.net/cu/281000/ea/residents/portal/home>

画面右上の「ログイン」を選択してください。[ログイン画面]が表示されます。

登録した利用者 ID (メールアドレス) とパスワードを入力し、「ログイン」を選択します。

「e-KOBE」にログインします。画面右上にログインユーザー名が表示されます。

※ログインすると、登録したメールアドレスに通知メールが送信されます。

#### (2) 給水装置工事電子申請事前登録の検索について

① 「e-KOBE」のトップページの画面上の「手続き一覧（事業者向け）」を選択します。[申請できる手続き一覧]画面が表示されます。

② 「e-KOBE」で給水装置工事電子申請事前登録を検索します。

検索の方法には、以下の4つがありますが、「利用者情報を指定して検索する」方法は推奨しませんので、紹介しません。

・キーワードで検索する：ホーム画面の[申請できる手続き一覧]で、「事業者向け手続き」を選択します。キーワード検索に「給水」と入力してください。

・カテゴリを指定して検索する：「カテゴリ」のタブを選択>「住まい・水道・下水道」>「水道」を選択してください。

・行政組織を指定して検索する：「組織」のタブを選択>「水道局」を選択してください。

・利用者情報を指定して検索する：推奨していません。

③ **【給水装置工事申請】>「給水装置工事 電子申請事前登録」**を順番に選択します。

#### (3) 給水装置工事電子申請事前登録について

ここでは、「給水装置工事電子申請事前登録」の具体的な申請手続きについて説明します。

① 給水装置工事電子申請事前登録を選択します。

② [内容詳細]画面が表示されます。手続きの詳細を確認し、[次へ進む]を選択します。

③ [申請内容の入力]画面は以下の情報を入力し、「次へ進む」を選択してください。

※赤字の\*マークは必須項目です。必須項目を入力していない場合、「次へ進む」を選択するとエラーメッセージが表示されますので、メッセージに従って入力してください。

※ログインユーザーの利用者情報の登録情報が一部自動で入力されます。利用者情報を誤って登録していた場合、修正することができます。利用者情報を修正してください。

No.	項目	説明
1	申請日*	申請した日が自動で初期入力されます。
2	指定工事業者の住所*	ログインユーザーの利用者情報の「所在地」が自動で入力されます。

3	指定工事業者の名称および氏名*	ログインユーザーの利用者情報の「法人名/事業者名」が自動で入力されます。
4	指定工事業者の代表者名*	ログインユーザーの利用者情報の「法人名/事業者名」が自動で入力されます。
5	業者コード*	業者コードを半角数字5桁で入力してください。
6	e-KOBE 登録メールアドレス*	ログインユーザーの利用者情報として登録したメールアドレスを「e-KOBE 登録メールアドレス」として登録してください。登録したメールアドレス以外で申請する場合、指定工事業者であることが確認できませんので、申請を却下する場合があります。
7	担当者の氏名*	電子申請の担当者の氏名を入力してください。
8	担当者の電話番号*	電子申請の担当者の連絡先を入力してください。

**利用者登録と事前申請は完了です。**

**以下の給水装置工事の申請を行っていただけます。**

**詳細は各申請の案内ページをご確認ください。**

◆工事用簡易電子申請および電子写真検査

<https://www.city.kobe.lg.jp/a01479/business/annaitsuchi/gyousha/koujiyoukannishinsei.html>

◆電子申請および変更申請

[https://www.city.kobe.lg.jp/a01479/business/annaitsuchi/gyousha/denshishinsei\\_ekobe.html](https://www.city.kobe.lg.jp/a01479/business/annaitsuchi/gyousha/denshishinsei_ekobe.html)